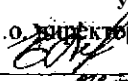


**Управление образования и молодежной политики Ненецкого автономного округа
государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Ненецкого автономного округа
«Ненецкий аграрно-экономический техникум»
(ГБОУ СПО НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум»)**

ПРИНЯТО:
на заседании Совета техникума
« 09 » октября 2014 г.
протокол №01

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора техникума

Е.М.Никитина
Приказ № 200 от «10» 10 2014г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании
выпускнику государственного бюджетного образовательного
учреждения среднего профессионального образовательного учреждения
Ненецкого автономного округа
«Ненецкий аграрно-экономический техникум»**

Общее положение

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14.06.2013 № 464 (с изменениями, внесёнными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 31).

2. Документы государственного образца о среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании (базовый уровень), диплом о среднем профессиональном образовании (повышенный уровень), приложение к диплому о среднем профессиональном образовании, формы которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. N 1243 (зарегистрирован Минюстом России 19 декабря 2014 г., регистрационный N 30654), выдаются, начиная с 01 января 2014 г. по специальностям среднего профессионального образования, по которым ГБОУ СПО НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум» реализует образовательные программы среднего профессионального образования (далее - техникум) и имеет государственную аккредитацию.

3. Диплом о среднем профессиональном образовании (базовый уровень) или диплом о среднем профессиональном образовании (повышенный уровень) (далее - диплом) выдается выпускнику техникума, прошедшему в установленном порядке государственную итоговую аттестацию (далее - выпускник). Основанием для выдачи диплома является решение Государственной экзаменационной комиссии.

4. Диплом вместе с приложением к нему выдается не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

Выдача дипломов с отличием

5. Выпускнику техникума, достигшему особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы и прошедшему государственную итоговую аттестацию только с отличными оценками, может быть выдан диплом с отличием с учетом следующих условий:

- Наличие по дисциплинам учебного плана не менее 75% отличных оценок.

- Количество оценок «хорошо», не превышающее 25% при отсутствии оценок «удовлетворительно».

6. Расчет количества оценок ведется по дисциплинам, вносимым в приложение к диплому. Зачеты в процентный подсчет не входят.

7. При решении вопроса о выдаче диплома с отличием учитывается участие выпускника в учебной и общественной работе.

8. Студентам выпускного курса, претендующим на получение диплома с отличием, по их заявлению с разрешения Педагогического совета, даётся право передачи не более одной учебной дисциплины в срок, не позднее двух месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

9. Передача государственных итоговых экзаменов не допускается.

10. Студенты, получившие во время государственной итоговой аттестации оценку ниже, чем «отлично», не могут претендовать на получение диплома с отличием.

11. Окончательное решение о выдаче выпускнику диплома с отличием принимает государственная экзаменационная комиссия.

Выдача дубликата диплома

12. Дубликат диплома и дубликат приложения к диплому выдается:

- взамен утраченного диплома и (или) приложения к диплому;
- взамен диплома и (или) приложения к диплому, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения;
- лицу, изменившему свою фамилию (имя, отчество).

13. Дубликаты диплома и приложения к нему оформляются на бланках диплома и приложения к нему, применяемых техникумом на момент подачи заявления о выдаче дубликатов:

- В случае утраты только диплома либо в случае обнаружения в нем ошибок после его получения выпускником выдаются дубликат диплома и дубликат приложения к нему.
- В случае утраты только приложения к диплому либо в случае обнаружения в нем ошибок после его получения выпускником выдается дубликат приложения к диплому.
- Диплом (дубликат диплома) без приложения к нему действителен. Приложение к диплому недействительно без диплома. Дубликат приложения к диплому недействителен без диплома или без дубликата диплома.

14. Дубликаты диплома и приложения к нему выдаются на основании личного заявления. При невозможности заполнения дубликата приложения к диплому дубликат диплома выдается без приложения к нему. Копия выданного диплома (дубликата диплома) хранится в личном деле выпускника.

15. Диплом (дубликат диплома) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о

вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым был выдан (направлен) диплом (дубликат диплома), хранятся в личном деле выпускника.

16. Дипломы, выданные до 1 января 2008 г., не подлежат обмену на дипломы нового образца (кроме дипломов лиц, изменивших свое имя (фамилию, отчество)). Лица, изменившие свое имя (фамилию, отчество), могут обменять имеющиеся у них диплом о среднем профессиональном образовании, приложение к диплому на диплом, приложение к диплому с новым именем (фамилией, отчеством). Обмен производится по решению директора техникума на основании заявления лица, изменившего свое имя (фамилию, отчество), вместе с документами, подтверждающими изменение имени (фамилии, отчества) лица. Решение директора техникума, заявление лица и документы, подтверждающие изменение имени (фамилии, отчества), хранятся в личном деле выпускника техникума. Диплом о среднем профессиональном образовании, приложение к диплому с прежним именем (фамилией, отчеством) изымаются техникумом и уничтожаются в установленном порядке.

Выдача справки об обучении

17. Справка об обучении в техникуме выдается студентам, отчисленным с любого курса и не закончившим обучение, в том числе и при переводе в другое образовательное учреждение; при переходе внутри техникума с очной формы обучения на заочную форму обучения, по их письменному заявлению.

17. Справка об обучении не выдается студентам, отчисленным из техникума до окончания первого семестра и/или не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра.