****

**ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ**

**соревнований по компетенции**

**Документационное обеспечение управления и архивоведение (Юниоры)**

**региональный этапа Чемпионата**

**по профессиональному мастерству «Профессионалы»**

**Регион проведения: Ненецкий автономный округ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общая информация** | |
| **Период проведения** | 03.03.2025 – 14.03.2025 |
| **Место проведения и адрес площадки** | ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова», город Нарьян-Мар, улица Студенческая, дом 1 |
| **ФИО Главного эксперта** | Хенерина Нина Александровна |
| **Контакты Главного эксперта** | Тел.: +7(911) 066-18-40  ninahenerina@yandex.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| **Д-2 / «08» марта 2025 г.** | |
| 09.00-10.00 | Приемка конкурсных площадок главным экспертом у застройщика |
| 12.00 – 12.30 | Трансфер на площадку |
| 12.30 – 13.30 | ОБЕД |
| 13.30 – 16.00 | Регистрация экспертов. Подписание протоколов регистрации.  Распределение главным экспертом ролей экспертов на чемпионате. Подписание протокола распределения ролей.  Инструктаж по ТБ и ОТ, подписание протокола по ТБ и ОТ.  Проведение специальной подготовки для обеспечения высокого качества, профессионализма и соответствия процесса оценки правилам и процедурам.  Обсуждение конкурсного задания и схемы оценки, внесение 30% изменений, подписание КЗ. Занесение утвержденной схемы оценки в ЦСО, блокировка схемы. |
| 16.30 | Трансфер с площадки |
| **Д-1 / «09» марта 2025 г.** | |
| 08.30 – 09.00 | Трансфер участников на площадку |
| 09.00 – 10.00 | Регистрация конкурсантов: сверка паспортов и др. документов. Подписание протокола регистрации конкурсантов. |
| 10.00 – 10.30 | Церемония открытия Регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионал» в 2025 году |
| 10.30 – 11.00 | Проведение инструктажа ТБ и ОТ для конкурсантов и экспертов, подписание протокола по ТБ и ОТ.  Жеребьевка конкурсантов. Ознакомление с конкурсной документацией. Подписание протоколов. |
| 11.00 – 13.00 | Ознакомление рабочими местами. Подписание протоколов. |
| 13.00 – 14.00 | ОБЕД |
| 14.30 | Трансфер с площадки |
| **Д1 / «10» марта 2025 г.** | |
| 08.30 – 08.45 | Сбор участников соревнований. |
| 08.45 – 09.00 | Регистрация участников. Инструктаж по ОТ и ТБ. Подписание протоколов. |
| 09.00 – 09.15 | Знакомство с конкурсным заданием (Модуль А). |
| 09.15 – 10.15 | Выполнение Модуль А Создание и обработка текстового документа (1 час) |
| 10.15 – 10.30 | Технический перерыв 15 минут |
| 10.30 – 11.30 | Выполнение Модуль А Создание и обработка текстового документа Продолжение (1 час) |
| 11.30 – 12.30 | ОБЕД |
| 12.30 – 12.45 | Знакомство с заданием Модуль Б: Документационное обеспечение работы с персоналом – 2 часа |
| 12.45 – 13.45 | Выполнение Модуль Б: Документационное обеспечение работы с персоналом (1час) |
| 13.45 – 14.00 | Технический перерыв 15 минут |
| 14.00 – 15.00 | Выполнение Модуль Б: Документационное обеспечение работы с персоналом Продолжение (1час) |
| 15.00 – 17.30 | **Работа экспертной группы**. Внесение оценок в ЦСО по модулю А, Б. Собрание экспертов: подведение итогов дня. |
| 18:00 | Трансфер с площадки экспертов |
| **Д2 / «11» марта 2025 г.** | |
| 08.30 – 08.45 | Сбор участников соревнований. |
| 08.45 – 09.00 | Регистрация участников. Инструктаж по ОТ и ТБ. Подписание протоколов. |
| 09.00 – 09.15 | Знакомство с конкурсным заданием (Модуль Г). |
| 09.15 – 10.15 | Выполнение Модуль Г: Экспертиза ценности и использование архивных документов – 1 час |
| 10.15 – 10.30 | Технический перерыв 15 минут |
| 10.30 – 11.30 | Выполнение Модуль Г: Экспертиза ценности и использование архивных документов. Продолжение (1 час) |
| 11:30 – 12:30 | ОБЕД |
| 12.30 – 17.00 | **Работа экспертной группы**. Внесение оценок в ЦСО по модулю Г. Блокировка оценок ЦСО. Подведение итогов. |
| 18:00 | Трансфер с площадки экспертов |
| **Д3 / «12» марта 2025 г.** | |
| 08.30 – 08.45 | Сбор участников соревнований. |
| 08.45 – 09.00 | Регистрация участников. Инструктаж по ОТ и ТБ. Подписание протоколов. |
| 09.00 – 09.15 | Знакомство с конкурсным заданием (Модуль В). |
| 09.15 – 10.15 | Выполнение Модуль B: Организация секретарского обслуживания – 1 час |
| 10.15 – 10.30 | Технический перерыв |
| 10.30 – 11.30 | Выполнение Модуль B: Организация секретарского обслуживания. Продолжение – (1 час) |
| 11.30 – 12.30 | ОБЕД |
| 12.30 – 12.55 | Оценка экспертов (субъективные критерии) Модуль B: Организация секретарского обслуживания |
| 13.00 – 17.00 | **Работа экспертной группы**. Внесение оценок в ЦСО по модулю Модуль B: Организация секретарского обслуживания |
| 17.00 | Трансфер с площадки экспертов |